



COMUNE PARTINICO
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
Responsabile Settore Isp. Princ. A. Indelicato

Pag.: 1/6

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Determinazioni R.G. n° 55 del 25-01-2018

OGGETTO	Impegno e liquidazione relativo al pagamento della tassa di proprietà anno 2018 per gli automezzi in dotazione al Settore Polizia Municipale.
Responsabile Settore P.M.: Isp. Princ. Dott.ssa Indelicato A.	
Responsabile del Procedimento: Isp. Capo Ferro Antonina	
Ufficio Proponente: Ufficio Segreteria Comando	

COPIA PER ALBO

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 01-02-2018

Settore Staff

Reg. n° 03 data 24 GEN. 2018



Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

Premesso:

Che bisogna provvedere al rinnovo della tassa di proprietà (bollo auto) degli autoveicoli in dotazione al Servizio Polizia Municipale per l'anno 2018, come da prospetto al punto successivo;

Che tramite collegamento telematico con l'A.C.I. Bollonet "Automobil Club Italia", sono stati rilevati gli importi dovuti per l'anno 2018 e che si riportano di seguito:

VEICOLO	TARGA	SCADENZA	IMPORTO
Autovettura Fiat Punto	CF389ZF	31/12/2018	€.159,30
Autovettura Fiat Punto	DF080EZ	31/12/2018	€.147,06
Autovettura Fiat Punto	DF078EZ	31/12/2018	€.147,06
Autovettura Fiat Punto	CF388ZF	31/12/2018	€.159,30
		Spese postali	€. 6,00
		Totale comp.vo	€ 618,72

Che la spesa occorrente per il pagamento di quanto suddetto è stata quantificata in € **618,72** comprensiva di tassa per n. 4 bollettini postali, come da fogli di calcolo del bollo dell'A.C.I. Bollonet che si allegano alla presente;

Ritenuto urgente ed indifferibile provvedere al pagamento della tassa di proprietà degli autoveicoli di cui al punto precedente con i bollettini postali precompilati che si allegano alla presente;

Dare Atto che non essendo stato approvato il bilancio di previsione 2017, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa del Bilancio 2016, ai sensi dell'art.163 c.2 del D.Lgs 267/2000. Nel corso della suddetta gestione provvisoria l'Ente può assumere solo obbligazioni derivanti dai provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Dare Atto che la mancata assunzione dell'impegno determinerebbe danno economico all'Ente ed in particolare interessi e sanzioni per ritardato pagamento e pertanto necessario provvedere all'impegno delle predette somme rientrando la spesa tra i casi previsti dall'art.163 del D.Lgs. n.267/2000;

Per i motivi espressi in narrativa



COMUNE PARTINICO
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
Responsabile Settore Isp. Princ. A. Indelicato

Pag.: 3/6

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- 1) Impegnare al Capitolo n.1775 missione 3, programma1, titolo 1, macroaggregato 2, "Bollo automezzi vigili urbani" del Bilancio 2017 la somma di **€ 618,72** comprensiva di tassa per bollettini postali per pagamento diretto con bollettini di c.c.p. della tassa di proprietà per n.4 automezzi in dotazione alla Polizia Municipale;
- 2) Emettere mandato di pagamento, per complessivi **€ 618,72** in favore della Regione Siciliana, affinché provveda al pagamento tramite gli allegati bollettini postali della tassa di proprietà per n.4 automezzi in dotazione alla Polizia Municipale;
- 3) Liquidare alla Regione Siciliana la complessiva somma di **€ 618,72** per il pagamento diretto della tassa di proprietà, tramite bollettini di conto corrente postale per n.4 automezzi in dotazione alla Polizia Municipale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Isp. Capo Antonina Ferro





COMUNE PARTINICO
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
Responsabile Settore Isp. Princ. A. Indelicato

Pag.: 4/6

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono riportati e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI

- l'art. 107 del D.lgs 267/2000 e l'art. 4 del D.lgs 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;
- l'art.34 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'Ente che disciplina le attribuzioni dei responsabili di servizio;
- la Delibera di G.M. n°31 del 09/02/2017 - Modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
- gli art.183 e 184 del D.l.gs 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione ed impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.53 del 24/11/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n.191 del 06/12/2016 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016";
- la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n.07 del 12/07/2017 con la quale, è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Polizia Municipale all' Ispettore Principale Dott.ssa Antonina Indelicato.

D E T E R M I N A

fare propria la superiore proposta.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE P.M. .
Isp. Dott.ssa Antonina Indelicato



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato:

ATTO n° _____

Pren.e/o impegno n° <u>216</u>	Cap <u>1475</u>	Codice <u>0301.107</u>	Bilancio <u>2018</u>	Importo €.	<u>618,72</u>
Pren.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Pren.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Pren.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Pren.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Pren.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Pren.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Pren.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Pren.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Pren.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Pren.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____

Visto di regolarità contabile sull' impegno di spesa sopradescritto e di copertura finanziaria
Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

(Dott. G. Misuraca)



COMUNE PARTINICO
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
Responsabile Settore Isp. Princ. A. Indelicato

Pag.: 6/6

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Antonella Spataro)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. Pubbl. _____.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Antonella Spataro)